

## 한국장학재단 2025년 종합직 채용 공고 (일반행정, IT 개발운영, 정보보호, 행정지원)

빈틈없는 학생 성장 지원으로 인재 양성에 기여하는 한국장학재단이 NCS(국가직무능력표준)에 기반한 능력중심, 블라인드, 열린채용으로 미래를 이끌어갈 우수한 인재를 모집합니다.

- 한국장학재단은 채용 분야의 직무기술서를 제공하고 있으며, 직무 수행 현장에서 요구되는 능력을 공정하게 평가하여 적합한 인재를 선발하고 있습니다.
- 또한 '공공기관 채용비위 후속조치' 관련 채용비위 임용자는 임용 이후에도 면직 처리될 예정이므로 이 점 유의하여 지원하시기 바랍니다.

### 1 채용 분야 및 인원

- 채용인원 : 총 33명

※ 채용분야별 중복지원 절대 불가(중복 지원 발견 시 일괄 불합격 처리)

채용구분		채용분야		채용인원(명)		담당직무	근무지
				분야별	합계		
종합직	5급 (대졸수준)	일반행정	일반	18	30	직무기술서 참고	대구
			장애	2			
			보훈	3			
		IT 개발운영		5			
		정보보호		2			
	6급 (고졸수준)	행정지원		3	3		

※    : 음영부분은 선발예정인원 5인을 초과하는 채용분야로서 이전지역·비수도권 지역인재 채용목표제 적용 대상(목표비율, 전형별 추가 합격자 선정에 관한 사항은 "5. 채용목표제에 관한 사항" 참조)

※ 분야별 적격자가 없을 경우 미채용하거나 당초 계획보다 적은 인원을 선발할 수 있음

※ 근무지는 향후 재단의 인력운영 상황 등에 따라 타 지역(서울사무소, 중앙취업지원센터, 지역센터 등)으로 이동·배치될 수 있음

## 2

## 지원자격

## □ 공통 지원자격

구분	지원자격
기 본	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 종합직(5급) 신입직원 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 학력, 연령, 성별 및 전공 제한 없음 <ul style="list-style-type: none"> <li>※ 연령의 경우 재단 정년에 의거 만 60세 미만인 자</li> </ul> </li> <li>- 2025. 11. 24.(월)부터 즉시 근무가 가능한 자</li> </ul> </li> <li>○ 종합직(6급) 신입직원(고졸) <ul style="list-style-type: none"> <li>- 고졸(예정)자로 제한하며, 이 외에 연령, 성별, 전공(직업계고 내에서 전공을 말함) 제한 없음 <ul style="list-style-type: none"> <li>※ 연령의 경우 재단 정년에 의거 만 60세 미만인 자</li> </ul> </li> <li>- 2025. 11. 24.(월)부터 즉시 근무가 가능한 자</li> </ul> </li> </ul>
결격사유	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 한국장학재단 「인사규정」 제10조에 따른 결격사유에 해당하지 않는 자</li> </ul>
병 역	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 「병역법」 제76조에서 정한 병역의무 불이행자에 해당하지 않는 자 <ul style="list-style-type: none"> <li>※ 종합직 6급(고졸) 신입직원 분야 지원자의 경우 병역 지원자격 미적용</li> </ul> </li> </ul>
기 타	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 재단 재직 중인 일반직 및 기간제 근로자 중 채용공고일 기준 최근 개인 성과평가(근무성적평정) 결과 연속 3회 이상 C등급 이하를 받은 경우 응시 제한</li> <li>○ 지원서 작성 시 인적사항, 영어시험점수, 지원자격, 가점사항 등 오기재에 따른 정보 불일치 시 불합격 처리될 수 있음</li> <li>○ 채용분야별 중복 지원이 불가하며, 중복 지원이 발견될 경우 불합격 처리</li> <li>○ 자격 미충족자가 임용 전후로 발견될 경우 합격취소 처리</li> </ul>

## &lt; 한국장학재단 「인사규정」 제10조(채용 금지자)에 따른 결격사유 &gt;

1. 「국가공무원법」 제33조 각 호의 결격사유 중 어느 하나에 해당하는 자
2. 채용 신체검사 결과 채용 부적격으로 판정된 자
3. 전직 중 불미한 소행 또는 근무태만으로 인하여 해직된 자
4. 병역 기피자 또는 군복무 이탈자
5. 「부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률」에 따라 비위면직자 등 취업제한 적용을 받는 자
6. 채용비위(「공공기관의 운영에 관한 법률」 및 같은 법 시행령에 해당하는 채용비위 행위를 말한다. 이하 같다) 연루자 및 부정합격자로서 합격 취소, 임용 취소 또는 면직된 날로부터 5년이 경과하지 아니한 자

## ○ 종합직(5급) 지원자격

구분	지원자격																																					
기본	○ 공통 지원자격을 충족한 자																																					
외국어 (영어)	○ 영어능력검정시험 기준점수 이상 취득자 ※ 지원서 접수 마감일 기준 자체 유효기간 내에 있거나, 국가공무원 채용시스템 (https://gongmuwon.gosi.kr)에 사전등록이 완료된 성적에 한하여 인정 ※ 재단 직무 중 해외 장학금 운영 등에 따라 일정 수준의 어학능력 필요 ※ 재단 재직 중인 일반직 및 기간제 근로자 중 근속기간 1년 이상인 자의 경우 해당 지원자격(영어능력검정시험 기준점수 이상 취득) 불필요																																					
	<table><tr><th rowspan="3">시험명</th><th colspan="3">채용분야별 기준점수</th></tr><tr><th rowspan="2">일반</th><th colspan="2">장애</th></tr><tr><th>청각장애인 외</th><th>청각장애인</th></tr><tr><td>TOEIC</td><td>800</td><td>600</td><td>300</td></tr><tr><td>New TEPS</td><td>310</td><td>228</td><td>137</td></tr><tr><td>TOEFL(iBT)</td><td>91</td><td>68</td><td>34</td></tr><tr><td>G-TELP(Level2)</td><td>76</td><td>50</td><td>34</td></tr><tr><td>TOEIC Speaking</td><td>IM3</td><td>IM1</td><td>-</td></tr><tr><td>OPIc</td><td>IM3</td><td>IM1</td><td>-</td></tr><tr><td>TEPS Speaking</td><td>57</td><td>40</td><td>-</td></tr></table>	시험명	채용분야별 기준점수			일반	장애		청각장애인 외	청각장애인	TOEIC	800	600	300	New TEPS	310	228	137	TOEFL(iBT)	91	68	34	G-TELP(Level2)	76	50	34	TOEIC Speaking	IM3	IM1	-	OPIc	IM3	IM1	-	TEPS Speaking	57	40	-
	시험명		채용분야별 기준점수																																			
			일반	장애																																		
		청각장애인 외		청각장애인																																		
	TOEIC	800	600	300																																		
	New TEPS	310	228	137																																		
	TOEFL(iBT)	91	68	34																																		
	G-TELP(Level2)	76	50	34																																		
	TOEIC Speaking	IM3	IM1	-																																		
OPIc	IM3	IM1	-																																			
TEPS Speaking	57	40	-																																			
주1) 위 표에서 '일반'이란 일반행정(장애) 채용분야 외 일반행정(일반, 보훈), IT 개발운영, 정보보호를 말함																																						
주2) 위 표에서 '장애'란 일반행정(장애) 채용분야 지원 시 기준점수를 의미하며, 일반행정(장애)분야 외 지원한 장애인 지원자의 경우는 '일반' 기준점수 적용																																						
주3) 위 표에서 청각장애인이란 장애의 정도가 심한 청각장애인(중증장애인)을 말함																																						
주4) 청각장애인의 기준점수는 해당 영어능력검정시험에서 듣기부분을 제외한 나머지 부분의 합계점수를 말함																																						
장애	○ 「장애인고용촉진 및 직업재활법 시행령」 제3조에 의한 장애인																																					
보훈	○ 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 등 보훈 관련 법령에 의한 취업지원대상자																																					

## ○ 종합직(6급) 지원자격

구분	지원자격
기본	○ 공통 지원자격을 충족한 자
학력	<p>○ 직업계고* 졸업(예정)자(최종학력이 고졸 이하)로서 학교장 추천을 받은 자</p> <p>* 「초·중등교육법」에 따른 특성화고, 산업수요맞춤형고등학교(마이스터고), 일반고 직업계열 설치학과를 포함하는 명칭</p> <p>※ 대학 및 전문대학 졸업자, 졸업예정자, 졸업 유예자, 수료자는 지원 불가</p> <p>※ 최종학력을 허위로 기재(대학 및 전문대학 졸업자, 졸업예정자, 졸업 유예자, 수료자가 고졸학력만 제시) 한 경우에는 합격 취소 또는 임용 취소</p> <p>※ 고졸 인재 기준은 기획재정부 「공공기관 통합공시 매뉴얼, 전자문서 작성지침」에 따름</p> <p>※ 학교장 추천서 제출이 필수이며, 상세 내용은 채용공고문 '7. 제출서류' 참조</p>

## 3

## 근무조건

## □ 고용형태

채용구분		고용형태	근무기간
종합직	5급	정규직	3개월 이내 수습기간 종료 후 수습 해제 시 계속 근무
	6급		

※ 수습기간 중 특별내신을 통해 직무수행능력부족, 근무태도 불량 등 직원으로서 적절하지 못하다고 판단될 경우에는 채용을 취소할 수 있음

## □ 근무지역 : 대구(본사 및 별관)

※ 근무지는 향후 재단의 인력운영 상황 등에 따라 타 지역(서울사무소, 중앙취업지원센터, 지역센터 등)으로 이동·배치될 수 있음

## □ 근무시간 : 주 5일, 09:00~18:00(휴게시간 1시간 포함)

※ 만 18세 미만인 자는 「근로기준법」 제69조에 따라 주 5일 35시간 근무(단, 당사자 사이의 합의에 따라 1일에 1시간, 1주에 5시간을 한도로 근무시간을 연장할 수 있음)

## □ 보수수준

채용구분		보수수준	인정경력
종합직	5급	종합직(5급) 신입 초임: 약 46,360천 원	군복무기간(3년 이내) 대학원 학력(2년 이내)
	6급	종합직(6급) 신입 초임: 약 32,858천 원	군복무기간(3년 이내)

※ 대학원 학력은 채용공고 접수 마감일 까지 학위를 취득한 경우에 인정하며, 타 경력이 인정되는 기간 동안의 대학원 학력은 인정하지 않음

※ 채용공고 접수 마감일까지 취득 완료된 경력·학위(졸업예정 포함)까지만 인정

## 4 채용절차 및 일정

### □ 채용일정

구분		일정(예정)	내용
채용공고 및 지원서 접수		○ 채용공고: 8.21.(목)~9.4.(목) 18:00	15일간 공고 및 접수
		○ 지원서접수: 8.21.(목)~9.4.(목) 18:00	
1차	서류전형	○ 합격자발표: 9.12.(금)	지원서 불성실 작성자 제외 합격자 대상 응시정보 등록 안내
		○ 응시정보 온라인 등록: 9.12.(금)~9.15.(월) 18:00	사진, 생년월일 미등록자 필기전형 제외
2차	필기전형	○ 필기시험: 9.21.(일)	대구 또는 서울 중 택 1
		○ 합격자발표: 10.10.(금)	일반행정(일반): 4배수 선발 그 외: 6배수 선발
인성검사		○ 인성검사: 10.10.(금)~10.14.(화) 18:00	필기전형 합격자 대상 온라인 검사
3차	실무면접	○ 면접진행: 10.20.(월)~10.21.(화)	대구, 인성검사 미응시자 제외
		○ 합격자발표: 10.29.(수)	일반행정(일반): 2배수 선발 그 외: 3배수 선발 합격자 대상 필수서류 제출 안내
		○ 온라인 서류제출: 10.29.(수)~11.3.(월) 18:00	
4차	심층면접	○ 면접진행: 11.4.(화)	대구 실시
		○ 합격자발표: 11.14.(금)	1배수 선발
결격사유 확인		○ 신원조회: 임용 전까지	결격사유 없을 경우 임용
		○ 비위면직자조회: 임용 전까지	
		○ 신체검사: 임용 전까지	적격 시 임용
임용		○ 임용: 11.24.(월)	재단 대구본사

※ 필기시험 고사장은 수용규모에 따라 지역별 선착순 마감되므로 고사장 배정은 신청지역과 다를 수 있음(입사지원서 제출 시 응시지역을 선택하며 변경 불가함)

※ 상기 일정은 채용 계획 변경 및 재공고 시 일부 조정될 수 있음

※ 각 전형단계별 합격 여부 확인 방법은 이메일, 문자메시지 등으로 개별 안내

## □ 채용절차 세부안내

### ① 지원서 접수

- 접수기간 : '25. 8. 21.(목) ~ '25. 9. 4.(목) 18:00까지

- 접수방법 : 채용 홈페이지에서 온라인 접수

(방문, 우편, 이메일 접수 불가)

※ 최종제출 이후 지원서 수정은 불가하며, 지원 마감 시간에는 지원자 동시 접속으로 시스템이 불안정할 수 있으므로 충분한 시간적 여유를 갖고 최종제출 완료 요망(접수기간 연장 불가)

#### ※ 지원자격(영어시험접수) 및 우대자격증(한국사능력검정시험) 입력 관련 유의사항

- 입사지원서 작성 시 입력한 **자격사항 정보(점수(등급), 취득일자, 등록번호\*(인증번호))** 등을 **오기재**하는 경우 **불합격 처리**

\* 등록번호(수험번호) 입력 시 특정 알파벳과 숫자(I, L, O, 0 등)에 혼동하지 않도록 주의바람

\* 등록번호가 혼동되는 경우 어학시험 주관사 또는 재단 홈페이지 게시판에 문의 후 지원바람

#### ※ 이전지역·비수도권 지역인재 정보 입력 관련 유의사항

- 이전지역·비수도권 지역인재의 경우 입사지원서 상 해당 여부를 선택할 수 있으며, **붙임3. 비수도권 지역인재 및 이전지역 인재 판단기준을 참고하여 선택**하시기 바람 (실무면접 합격자 대상 졸업(예정)증명서 제출 요청)

- **이전지역·비수도권 지역인재에 해당하지 않으나, 해당으로 기재한 경우 불합격 처리**

### ② 서류전형

- 평가기준 : 지원자격 충족자 전원 필기전형 응시기회 부여

(단, 지원서 불성실 작성자는 서류전형 탈락)

탈락사유	불성실 작성 유형
지원서 불성실 작성	○ 경험기술서 및 자기소개서 문항 미기재 또는 특정 문자 반복 기재
	○ 경험기술서 및 자기소개서 문항별 20% 미만 기재
	○ 경험기술서 및 자기소개서 문항 중 2개 이상을 동일 내용으로 작성
	○ 지원회사명의 오기재(타기업 지원 목적의 입사지원서 등)
	○ 경험기술서 및 자기소개서 문항과 전혀 무관한 내용으로 작성

※ 서류전형 결과 발표 시 **본인 확인**을 위한 **추가사항 입력 및 증빙서류 제출** 안내 예정('25. 9. 12.(금) ~ '25. 9. 15.(월) 18:00)

#### ※ 본인 확인을 위한 추가사항 입력

- 목적: 필기, 실무면접, 심층면접 전형 시 본인 확인용

- 대상: 서류전형 합격자

- 입력사항: 주민등록상 생년월일, 본인 증명사진(jpeg 등 이미지파일)

- 입력방법: 채용홈페이지 서류전형 합격자 발표 화면에서 입력

- 입력기간: 서류전형 합격 발표시점 ~ 9. 15. 18:00 까지 (추후 서류전형 합격자에게 재안내)

☞ **기한 내 생년월일, 증명사진 미입력 시 필기전형 수험표 출력불가 및 필기전형 응시 불가**

③ 필기전형

- 시험일자 : '25. 9. 21.(일)
- 시험장소 : 대구 및 서울에서 동시 진행
- 시험기준 : 직업기초능력평가(50점) + 직무수행능력평가(50점)

시험과목	채용분야		출제내용	출제방식	배점	과락
직업기초 능력평가	공통		의사소통, 수리, 문제해결, 자원관리, 조직이해	객관식 50문항 (60분)	50점	
직무수행 능력평가	5급	일반행정	경영(재무·회계 포함), 경제(미시·거시), 민·상법	객관식 50문항 (60분)	50점	합산점수 40%(40점) 미만 득점
		IT 개발운영	전산 (프로그래밍·소프트웨어 공학·데이터베이스·자료구조·네트워크 /통신)			
		정보보호	정보보호 (정보보안 일반·시스템/네트워크 보안·애플리케이션 보안·정보보안관리 및 법규)			
	6급	행정지원	상식(일반, 금융경제)			

※ 직업기초능력평가 및 직무수행능력평가 점수를 합산한 최종 득점이 40%(40점) 미만일 경우  
가점사항에 대한 가점 미부여 및 불합격 처리

④ 인성검사

- 검사일시 : '25. 10. 10.(금) ~ '25. 10. 14.(화) 18:00까지
- 검사대상 : 필기전형 합격자
- 검사기준 : 합격·불합격 여부 판단 없이 실무면접 및 심층면접 시 참고자료로 활용  
(단, 인성검사 미응시자는 실무면접 응시 불가)

⑤ 실무면접

- 면접일자 : '25. 10. 20.(월) ~ '25. 10. 21.(화)
- 면접기준 : 응시자별 과제수행능력에 대한 논리적인 사고력을 중심으로 종합  
평가(100점 만점)하여 고득점 순으로 합격자 선발

평가방식	평가내용	배점	비고
과제수행 능력평가	(PT면접) 개인별 과제 분석 및 발표, 질의응답	50점	별도 주제 부여
	(토론면접) 주제에 대한 집단토론	50점	

- **과락 기준: 원점수\*가 만점의 40% 미만인 경우 가점 미부여 및 불합격 처리**

\* 평가위원의 점수를 평균하여 소수점 넷째 자리에서 반올림한 점수

※ 실무면접 결과 발표 시 필수 해당자 증빙서류 제출 안내 예정('25. 10. 29.(수) ~ '25. 11. 3.(월) 18:00)

#### ※ 증빙서류 제출

- 필수, 해당서류에 대해 한국장학재단 채용홈페이지에 업로드
- 가점증빙서류의 유효발급일 등에 관한 자세한 사항은 한국장학재단 채용 공고문 (7. 제출서류 부분)을 참고바라며, **제출기간을 고려하여 증빙서류를 미리 준비해주시기 바랍니다.**
- 제출기간: 실무면접전형 합격 발표시점 ~ 11.3. 18:00 까지 (추후 실무면접 합격자에게 재안내)
- ☞ 가점 및 지원자격과 관련된 증빙서류의 경우 추가 확인이 필요한 경우 개별 추가 서류 징구가 가능하며, 입사지원서 상 입력정보와 불일치하거나, 미제출 또는 누락으로 인해 지원서상 내용에 대한 증명이 불가할 경우 **불합격 처리될 수 있으므로 유의바람**
- ☞ 최종합격자 대상 원본서류 제출 요청 예정이므로 제출 서류 보관 요망

#### ⑥ 심층면접

- **면접일자 : '25. 11. 4.(화)**

- **면접기준 :** 입사지원서를 기반으로 면접 응시자의 인성·가치관(30점), 의사소통(30점), 직무적합성(40점) 각 항목에 대하여 종합적으로 평가(100점 만점)하며, 전형별 점수가중치를 반영(실무면접 30% + 심층면접 70%)한 고득점 순으로 합격자 선발

- **과락 기준: 원점수\*가 만점의 40% 미만인 경우 가점 미부여 및 불합격 처리**

\* 평가위원의 점수를 평균하여 소수점 넷째 자리에서 반올림한 점수

#### ※ 전형별 점수 계산 기준

- 필기전형: 소수점 둘째자리에서 반올림하여 고득점 순으로 합격자 선발
- 실무면접 전형: 소수점 넷째자리에서 반올림하여 고득점 순으로 합격자 선발
- 심층면접 전형: 실무면접 30% + 심층면접 70%로 가중치를 부여한 원점수를 합산한 후 소수점 넷째자리에서 반올림하여 고득점 순으로 합격자 선발

#### ※ 전형별 동점자 처리 기준

- 필기전형/실무면접: 선발예정인원을 초과한 동점자가 있을 경우, 동점자 전원 합격
- 심층면접: 취업지원대상자(보훈) → 장애인 → 심층면접 고득점자 → 실무면접 고득점자 → 필기전형 고득점자 순으로 합격자 선발



## 5

## 채용목표제에 관한 사항

## □ 유형 및 목표비율

대상	이전지역 인재	비수도권 지역인재
목표비율	30%	35%
적용 채용분야	일반행정(일반)	
적용 전형단계	필기전형 ~ 최종합격자 선정	

※ 채용인원이 5명 이하인 채용분야는 채용목표제를 적용하지 않음

※ 채용목표제 적용 순서는 이전지역 인재 → 비수도권 인재 순

## □ 세부 적용사항

채용목표 유형	적용방법
이전지역 인재	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 적용대상: 대구·경북에 소재한 지방대학 및 고등학교를 최종적으로 졸업하였거나, 졸업예정인 자 (이전지역에서 고등학교 졸업 후 타 지역에서 대학을 졸업(예정)한 자는 제외)</li> <li>○ 적용방법: 필기전형부터 각 전형단계* 및 채용분야별 이전지역인재 합격인원 비율이 <b>선발예정인원의 30%에 미달하는 경우</b> 고득점자순(가점 포함)으로 <b>30%에 도달할 때까지</b> 당초의 <b>선발예정인원을 초과하여 추가 선발</b></li> </ul> <p>* 전형단계별 아래 2가지 요건 모두 충족 필요(①, ②)</p> <p>① 전형별(필기전형, 실무면접, 심층면접(최종합격)) 합격자 선정 시 <b>‘채용분야별 합격자 최저점수 -5점 이상’ 득점(가점 포함)</b></p> <p>② 전형별 합격 최소요건(가점을 제외한 원점수 기준) 충족</p> <p>- 만점의 40% 이상</p> <p>※ 인원 산정 시 소수점 이하는 올림 처리</p>
비수도권 지역인재	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 적용대상: 대학까지의 최종학력(대학원 이상 제외)을 기준으로 서울·경기·인천 지역을 제외한 외에 비수도권 지방학교(지방대학)을 졸업(예정)·중퇴한 자 또는 재학·휴학 중인 자</li> <li>○ 적용방법: 필기전형부터 각 전형단계* 및 채용분야별 비수도권 지역인재 합격인원 비율이 <b>선발예정인원의 35%에 미달하는 경우</b> 고득점자순(가점 포함)으로 <b>35%에 도달할 때까지</b> 당초의 <b>선발예정인원을 초과하여 추가 선발</b></li> </ul> <p>* 전형단계별 아래 2가지 요건 모두 충족 필요(①, ②)</p> <p>① 전형별(필기전형, 실무면접, 심층면접(최종합격)) 합격자 선정 시 <b>‘채용분야별 합격자 최저점수 -5점 이상’ 득점(가점 포함)</b></p> <p>② 전형별 합격 최소요건(가점을 제외한 원점수 기준) 충족</p> <p>- 만점의 40% 이상</p> <p>※ 인원 산정 시 소수점 이하는 올림 처리</p>

※ 이전지역 인재 및 비수도권 지역인재 판단기준은 붙임3. 비수도권 지역인재 및 이전지역 인재 판단기준 참조

가점항목		세부 가점 대상	가점	대상전형
취업지원 대상자(보훈)		○ 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 등 관련법령에 의한 취업지원대상자	10% 이내 (증명서 기재비율)	필기전형 실무면접 심층면접
장애인		○ 「장애인고용촉진 및 직업재활법 시행령」에 의한 장애인	5%	
자립준비청년 (보호종료아동)		○ 「아동복지법」에 의한 보호종료 아동으로서 지원서 접수 마감일 기준 보호시설을 퇴소한지 5년 이내인 자	5%	
사 회 적 배 려 대 상 자	저소득층	○ 「국민기초생활 보장법」에 의한 수급자로서 지원서 접수 마감일까지 계속하여 2년 이상인 자	2%	
	한부모가족	○ 「한부모가족지원법」에 의한 지원대상자로서 지원서 접수 마감일까지 계속하여 2년 이상인 자	2%	
	북한이탈 주민	○ 「북한이탈주민의 보호 및 정착지원에 관한 법률」에 의한 북한이탈주민	2%	
	다문화 가족	○ 「다문화가족지원법」에 의한 다문화가족의 구성원	2%	
우대자격증 소지자		○ 한국사능력검정시험(국사편찬위원회) 2급 이상	2%	필기전형
한국장학재단 우수 인턴		○ '24년 한국장학재단 체험형 청년인턴 수료자 중 우수 인턴으로 선발된 자	3%	
한국장학재단 재직자		○ 재단 재직 중인 일반직 및 기간제 근로자 중 근속기간 1년 이상인 자 - 채용공고일 기준 근속기간 1년 이상부터 3년 미만까지 3%, 3년 이상부터 5년 미만까지 5%, 5년 이상부터 7% 차등 부여 - 단, 채용공고일 기준 개인성과평가(근무성적평정)를 받은 횟수가 2회 이하인 직원이 매 회 평가 결과 모두 C등급 이하를 받은 경우 가점 미부여	3~7%	

- ※ 각 전형별 만점(100점)에 대한 가점 부여
- ※ 가점 중복대상자는 각 전형별 최대 15%까지만 적용하며, 사회적배려 대상자, 우대자격증 소지자 가점은 합산하여 최대 5%까지만 적용(총 취득점수는 만점 초과 가능)
- ※ 일반행정(장애) 분야 지원자는 장애인 가점 미적용
- ※ 취업지원대상자(보훈) 관련 유의사항
  - 일반행정(보훈) 분야: 취업지원대상자(보훈) 가점 적용
  - 일반행정(보훈) 분야 외: 모집인원이 3명 이하인 채용분야의 경우 취업지원대상자(보훈) 가점 미적용\*(가점은 합격순위에만 영향)
  - \* 단, 모집인원이 3명 이하인 경우에는 응시자가 모집인원과 같거나 적을 경우 가점 부여
  - 취업지원대상자(보훈) 가점에 따른 선발인원은 모집인원의 30퍼센트를 초과할 수 없음 (일반행정(보훈) 분야 미해당)
- ※ 가점을 제외한 각 전형별 득점이 만점의 40% 미만 시 가점 미적용

## 7 제출서류

- '★' 표시 서류는 서류접수 마감일 기준 1개월 이내(2025. 8. 5. 이후) 발급분만 유효하며, 발급문서 진위확인을 위하여 문서확인번호(온라인 발급본) 및 교부담당자·수입증지 날짜(오프라인 발급본)가 보이도록 제출
- 서류전형 합격자 및 면접전형 합격자는 지원자가 작성한 사항에 대한 진위여부 확인을 위해 재단에서 정한 기일 내에 증빙자료를 제출(제출방법은 별도 안내)하여야 하며, 미제출 또는 누락되어 지원서 상 내용에 대한 증명이 불가능할 시 합격 취소 처리
  - ※ 제출서류를 통해 추가 진위확인이 필요한 경우 별도 제출 요청할 수 있음
  - ※ 제출 서류는 진위 확인을 위해서만 활용되며 심사위원 등에게는 제공되지 않음
- 전형단계별 제출서류

구분	제출서류
서류전형 합격자	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 본인 확인을 위한 증명사진 및 생년월일 등록 (채용 홈페이지 <a href="https://kosaf.scout.co.kr">https://kosaf.scout.co.kr</a>에 정보 등록)</li> <li>- 입력기간: 서류전형 합격 발표시점 ~ 9.15. 18:00 까지</li> <li>※ 미등록 시 필기전형 및 면접전형 응시 불가</li> </ul>
실무면접 합격자	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 아래의 제출서류 상세목록 중 필수, 해당시 제출서류 온라인 등록(공통서류, 어학성적, 가점 및 우대사항, 기타 해당 시 제출서류)</li> <li>- 입력기간: 실무면접 합격 발표시점 ~ 11.3. 18:00 까지</li> <li>※ <b>증빙서류는 합격 발표 이전 미리 준비할 것을 권장</b></li> <li>※ 미등록 시 면접전형 응시 불가</li> </ul>

○ 제출서류 상세목록

구분	제출서류
필수	최종학교 졸업(예정)증명서* ※ 석사학위 이상 졸업자인 경우 학사학위 이상 전부 제출 ※ 단, 해외 교육기관 졸업자의 경우 서류접수 마감일 기준 3년 이내 발급분(2022. 9. 4. 이후)까지 인정
	주민등록등본*
	주민등록초본* (군 경력이 있는 경우 반드시 병역사항 전체를 포함하여 발급·제출)
	가족관계증명서*
	건강보험자격득실확인서* 또는 국민연금가입증명서* 중 해당서류
	어학능력검정시험 성적 증명서* ※ 서류접수 마감일 기준 자체 유효기간 내에 있거나, 서류접수 마감일까지 국가공무원 채용시스템( <a href="https://gongmuwon.gosi.kr">https://gongmuwon.gosi.kr</a> )에 사전등록이 완료된 어학성적에 한해 인정 - 단, 서류접수 마감일까지 국가공무원 채용시스템에 사전등록이 완료된 경우 어학능력 검정시험 성적 증명서 제출 생략 가능 ※ 종합직 6급 지원자 및 한국장학재단 재직자는 어학능력사항(외국어(영어))을 입력한 경우 제출
해당시	(종합직(6급) 지원자) 학교장 추천서*
	(교육사항) 학교교육 성적증명서*, 교육이수증명서 사본 중 해당서류
	(경력사항) 경력증명서*, 재직증명서*, 인턴수료증 사본 중 해당서류
	(자격사항) 한국사능력검정시험 인증서 사본, 입사지원서 상 입력한 자격증 사본
	(한국장학재단 우수 인턴) 한국장학재단이 발급한 청년인턴 수료증
	(취업지원대상) 국가유공자 등 법령에서 정한 취업지원대상자 증명서* 등 취업지원대상자임을 확인할 수 있는 증명서 ※ 증명서 상 용도, 가점비율(국가보훈부 문의 필수), 제출처(한국장학재단) 반드시 명시
	(장애인) 장애인 증명서 등 장애인임을 확인할 수 있는 증명서* ※ 정부24 인터넷 발급본으로 제출
	(자립준비청년) 자립수당 수급자 확인서*, 보호종료 확인서*, 보호시설 퇴소 확인서* 중 1가지 제출 ※ 정부24, 복지로 또는 행정복지센터 발급본 제출
	(사회적배려 대상자) 사회적배려 대상자 관련 증명서 사본* ① (저소득층) 국민기초생활수급자 증명서 및 사회보장급여결정통지서 ② (한부모가족) 한부모가족증명서 및 사회보장급여결정통지서 ③ (북한이탈주민) 북한이탈주민등록확인서 ④ (다문화가족) 다문화가족의 구성원인 경우 가족관계증명서, 부 또는 모의 혼인관계 증명서, 부 또는 모의 국적확인 서류 등 다문화가족임을 증명할 수 있는 서류 ※ 정부24 또는 대법원 전자가족관계등록시스템 인터넷 발급본으로 제출

- 각 전형 응시 시 공인신분증 원본을 반드시 지참하여야 하며, 기타 신분증(학생증, 자격증 등)으로는 응시가 제한됨

**<인정 공인신분증>**

주민등록증, 운전면허증, 유효기간 만료 전 여권(주민등록번호 뒷자리 포함)\*, 주민등록증 발급신청 확인서, 국가보훈등록증, 청소년증, 장애인등록증(주민등록번호 뒷자리 포함)

\* 신여권의 경우, 주민등록번호 확인을 위해 여권 정보 증명서 필수 지참

※ 모바일 신분증은 인정 불가

- **입사지원서 작성 시 기재 착오, 내용 누락으로 인한 불이익**은 지원자 본인의 책임이며, 오기재에 따른 정보 불일치 시 불합격 처리될 수 있음
- **입사지원서 작성 시** 직·간접적으로 생년월일, 신체조건, 출신지, 가족관계, 출신학교 등 개인 인적사항이 입력될 경우 면접전형 시 임의로 블라인드 처리
- 직무관련 경력·경험사항에는 근무 중이거나 근무했던 기관명은 기재 가능하나, 학교(고등학교, 대학교, 대학원)는 블라인드 처리(○○대학교, ○○고등학교 등)
  - 경험기술서 및 자기소개서에는 기관명은 기재 가능하나 기관명 내 지역명, 학교가 포함된 경우 블라인드 처리하여 기재(예: 한국장학재단 서울사무소 → 한국장학재단 ○○사무소) 하며, 이외 개인 인적사항은 블라인드 처리
- **지원자 개인별 장애**로 인하여 편의지원이 필요할 경우, 필기시험 대상자 발표 후 정해진 기간 내 한국장학재단 인사부 이메일(apply@kosaf.go.kr)로 신청
- ※ 신청방법 등은 필기시험 대상자 발표 시 안내 예정
- **임용 후 3개월 이내의 수습기간**을 운영하여 수습 해제 시 계속 근무가 가능하며, 수습기간 중 특별내신을 통해 직무수행능력부족, 근무태도 불량 등 직원으로서 적절하지 못하다고 판단될 경우에는 채용을 취소할 수 있음
- 아래 사항에 해당하는 경우 합격 취소 및 임용 취소됨
- 제출서류가 기재사항과 상이하거나 허위사실 또는 위·변조가 발견된 경우
  - 결격사유 확인(신원조회, 비위면직자조회 등) 결과 결격사유가 발견될 경우
  - 지원자 본인의 귀책사유로 임용일 이후 정상적인 근무가 불가능한 경우
  - 채용 관련 청탁자, 비위연루자 및 부정합격자는 「부정청탁 및 금품등 수수의 금지에 관한 법률」 등 관련 법령에 따라 처리되며, 향후 5년간 재단 채용 응시자격이 제한됨

- ※ 채용 관련 부당한 청탁, 압력, 재산상의 이익을 제공받거나 허위서류를 제출하는 등 부정행위로 합격한 자가 임용 이후 적발 시 면직 처리
- ※ 지원자 본인 또는 관련자의 부정행위 적발 시 합격이 취소될 수 있음

## 9 기타사항

### □ 제출서류 반환

- 「채용절차의 공정화에 관한 법률」제11조에 따라 **해당 채용의 지원자(확정된 채용대상자 제외)**는 아래의 절차를 통해 **채용서류를 반환**받을 수 있음
  - 신청기간: '25. 11. 14.(금) ~ '26. 1. 13.(화)
  - 신청방법: **채용서류 반환청구서**(별첨 참고)를 작성하여 한국장학재단 인사부 이메일(apply@kosaf.go.kr)로 신청
  - 반환대상: **면접전형 당일 제출한 채용서류**
    - ※ 입사지원 시 온라인으로 제출한 지원서, 자기소개서 등은 반환 미대상
    - ※ 제출서류 반환 신청기간이 지난 미반환 채용서류는 파기

### □ 이의신청 안내

- 「공기업·준정부기관의 경영에 관한 지침」제17조에 따라 **해당 채용의 불합격자**는 아래 절차를 통해 **이의신청**이 가능함
  - 신청기간: '25. 11. 14.(금) ~ '25. 12. 1.(월)
  - 신청방법: **채용결과 이의신청서**(별첨 참고)를 작성하여 한국장학재단 인사부 이메일(apply@kosaf.go.kr)로 신청
  - 신청대상: **아래 예외사유가 아닌 경우** 이의제기 내용을 검토하여 답변

#### ※ 이의신청 처리 예외 사유

- ① 채용시험과 무관한 문의 및 질의사항
- ② 개인정보(응시자, 시험출제자, 평가관련자 등), 지적재산권(외부 출제기관) 등 타 법령에 저촉되는 경우
- ③ 기타 상기 사유에 준하는 사항

### □ 예비합격자 운영 및 채용비위 피해자 구제방안

- **예비합격자 운영**
  - 합격자 발표일로부터 2개월('25. 11. 14.(금) ~ '26. 1. 13.(화))까지 결원 발생 시 예비합격순위에 따라 추가 선발

○ 채용비위 피해자

- 채용 진행 또는 채용 종료 후 채용비위 피해상황 발생 시 피해자 특정여부 판단 및 정부부처 합동으로 발표한 「채용비리 피해자 구제 세부 가이드라인」(18.5.3)에서 제시한 내용에 따라 해당 피해자 구제(1회 한도) 등을 안내 예정(입사지원서에 기재된 이메일로 안내)

□ 문의처

- 채용홈페이지 내 '1:1문의' 게시판
- 한국장학재단 인사부 이메일(apply@kosaf.go.kr)

**2025. 8. 21.**

**한 국 장 학 재 단**